

ГЕРБ ПРОЕКТ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

00.11.2023

№

п. Романовка

О внесении изменений
в регламент администрации
МО «Романовское сельское поселение»,
утвержденный постановлением
№ 467 от 11.10.2022

В соответствии с главой 7 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Губернатора Ленинградской области от 20.10.2023 № 702-р, администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», согласно приложению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Романовский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет по адресу: www.romanovka.ru.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Горбунова А.Н.

Глава администрации

С.В.Беляков

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»»

1. пп.1, п.2.2. в части принятия документов исключить слова: «в ОМСУ» и читать: «1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах МФЦ»;

в части записи на прием при подачи заявления после слов: «о предоставлении услуги следующими способами:

в пп.1), 2) исключить слова «в ОМСУ» и читать:

«1) в МФЦ (при технической реализации);

2) по телефону – в МФЦ»;

2. п.2.2.1. исключить в тексте слова: «в ОМСУ»;

4. п.2.3. в части выдачи результата предоставления муниципальной услуги исключить слова: «в ОМСУ» и читать: «1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах МФЦ» в остальной части оставить административный регламент без изменений.

5. в приложении к административному регламенту в части результата рассмотрения заявления слова «выдать на руки в ОИВ/Администрации/Организации» исключить.