

Г Е Р Б  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.04.2022  
пос. Романовка

№ 162

О проведении месячника  
по благоустройству и  
санитарной очистке территории  
МО «Романовское сельское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решением Совета депутатов МО «Романовское сельское поселение» от 15.12.2017 г. № 34 «Об утверждении Правил благоустройства территории МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области (с изменениями и дополнениями), в целях повышения уровня благоустройства, содержания и обеспечения санитарного состояния и организации уборки территории МО «Романовское сельское поселение», привлечения жителей и коллективов предприятий, организаций, учреждений, жилищного фонда, строительных объектов, независимо от форм собственности по месту жительства и работы к уборке и массовой посадке зеленых насаждений на территории МО «Романовского сельского поселения», с учетом Постановления правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года № 573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области (с изменениями и дополнениями, администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести на территории МО «Романовское сельское поселение» с **11 апреля по 11 мая 2022 года** месячник по благоустройству и санитарной очистке, озеленению, цветочному оформлению прилегающих территорий предприятий, организаций, учреждений, жилищного фонда, строительных объектов, независимо от форм собственности, и мест массового отдыха населения.
2. В рамках месячника по благоустройству и санитарной очистке провести **30 апреля 2022 года** общепоселковый субботник по санитарной очистке территории с привлечением широкой общественности, в том числе учащихся школ, жителей

частного сектора (данная дата подлежит изменению в зависимости от погодных условий и эпидемиологической обстановки на территории поселения).

3. Утвердить состав штаба по проведению месячника по благоустройству и санитарной очистке (Приложение № 1);

4. Утвердить план мероприятий по проведению месячника (Приложение №2)

5. Штабу по проведению месячника по благоустройству (Горбунов А.Н.):

5.1. Разработать и довести конкретные предложения по санитарной уборке и благоустройству территорий до общественных организаций, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, жителей частного сектора;

5.2. Подвести итоги проведения месячника по благоустройству, и санитарной очистке территории МО «Романовское сельское поселение» в срок до 13 мая 2022 года.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений, строительных объектов, независимо от форм собственности:

6.1. Разработать и представить в письменной форме в срок до 08 апреля 2022 года конкретные планы работ на подведомственных территориях в рамках месячника по благоустройству и санитарной очистке территории МО «Романовское сельское поселение»;

6.2. В срок до 13 мая 2022 года представить в штаб отчеты о ходе проведения месячника по благоустройству на подведомственных территориях, в письменной форме (Приложение № 3).

7. Главному специалисту по ЖКХ и благоустройству Павловой Е.А.:

- организовать освещение хода месячника через средства массовой информации;
- опубликовать итоги проведения месячника по благоустройству и санитарной очистке на территории МО «Романовское сельское поселение» на официальном сайте администрации в сети Интернет по адресу: [www.romanovka.ru](http://www.romanovka.ru).

8. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет по адресу: [www.romanovka.ru](http://www.romanovka.ru) для сведения.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Романовское сельское поселение» Горбунова А.Н.

Глава администрации

С.В. Беляков

**СОСТАВ**

штаба МО «Романовское сельское поселение»  
по проведению месячника по благоустройству

**Начальник штаба - заместитель главы администрации - Горбунов А.Н.**

**Зам. начальника штаба - гл. специалист по ЖКХ и благоустройству  
- Павлова Е.А.**

**Члены штаба:**

1. Заволокина Н.П.- землеустроитель администрации МО «РСП»;
2. Бобова Д.К. – инспектор ПВУ МО;
3. Виноградова Т.А. – инспектор ПВУ;
4. Романченко В.А. – Директор МКУ «Службы заказчика» МО «РСП»
5. Буров А.Ю.- Руководитель сектора физической культуры и спорта МБУ «ДК Свеча» (по согласованию);
6. Дементьева Т.Б.- Генеральный директор ООО «Романовская ЖСК» (по согласованию);
7. Шкрум И.В. – Генеральный директор ООО «К.О.Т.» (по согласованию);
8. Елкин А.В– генеральный директор ООО «УК «КЭС» и ООО «ДомПлюс» (по согласованию);
9. Винокуров И.Н.- директор МБУ ДК «Свеча» (по согласованию);
10. Дмитриев И.В. - представитель за торговые объекты пос. Романовка (по согласованию);
11. Ильин А.Н. .– Директор МУП «Романовский водоканал» (по согласованию);
12. Лебедева Н.М. - заведующая МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 12 пос. Романовка» (по согласованию);
13. Резник И.И. – директор МОУ «Романовская СОШ» (по согласованию);
14. Швалова Л.Д. – председатель Инициативной комиссии п. Романовка (по согласованию);
15. Лебедева Т.И.- инспектор по делопроизводству аппарата Совета депутатов МО «РСП»;
16. Трунова С.А.- руководитель структурного подразделения ЛОГАУ «Всеволожский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию);
17. Бунова Л.И. – директор МП «Романовский комбинат бытовых услуг».
18. Руководители организаций, предприятий (по согласованию)

**П Л А Н**  
**работ по благоустройству и санитарной очистке территорий**  
**МО «Романовское сельское поселение»**  
**на период месячника с 11.04.22 по 11.05.22г.**

№ п.п	Наименование работ	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Провести совещание с руководством штаба по благоустройству территорий и проведения субботника.	11.04.;20.04.; 29.04. ; 06.05.	Горбунов А.Н.
2.	Закрепление территорий населенных пунктов поселения по уборке территорий.	до 14.04.	Горбунов А.Н.
3.	Санитарная очистка закрепленных территории поселения.	до 08.05.	Руководители предприятий, организаций, учреждений.
4.	Уборка придомовых, прилегающих территорий, подстрижка кустарника, вырубка сухостоев, по поселению.	до 08.05.	Руководители предприятий, организаций, учреждений, УК, жители частного сектора
5.	Проведение субботника по благоустройству и санитарной очистке территорий поселения.	30.04.	Руководители предприятий, организаций, учреждений.
6.	Организация транспорта для погрузки и вывоза мусора во время проведения субботника.	30.04.	Руководители предприятий, организаций, учреждений

7.	Уборка несанкционированных свалок пос.Углово, мест.Углово, пос.Романовка, пос.Корнево. дер. Лепсари, Дорога Жизни в рамках МК	до 08.05.	Павлова Е.А. Романченко В.А.
8.	Очистить и привести в порядок памятники и монументы, находящиеся на территории поселения с привлечением волонтеров, молодежного совета МО «РСП», Совета Ветеранов, учащихся МОУ «РСОШ», сотрудников д/сада МДОУ «ДС КВ № 12» и детей из спортивных секций,	до 06.05.	Павлова Е.А. Буров А.Ю. Виноградова Т.А. Бобова Д.К. Лебедева Н.М. Резник И.И. МБУ «Всеволожский центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»
8.1.	- <b>«Старый участок Дороги Жизни»</b> (уборка и благоустройство территории, покраска стволов деревьев, сбор мусора, листвы и сухой растительности).	до 30.04.	Лебедева Н.М. МБУ «Всеволожский центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»
8.2.	- <b>Воинское захоронение в мест. Углово</b> (уборка, благоустройство территории, обновление надписей и символов, покраска памятников и ограждения).	до 30.04.	ИП Симонов В.В. (по согласованию) Буров А.Ю. Виноградова Т.А.
8.3.	- <b>Курган памяти в поселковом парке «Никто не забыт ничто не забыто!»</b> (уборка территории от мусора, подметание тропинки, покраска	до 30.04.	ООО «Престиж», ИП Левчишина А.В. (по согласованию)

	надписей).		
8.4.	- «Аллея памяти» <b>Ветеранов ВОВ.</b> (благоустройство территории, обновление лент на Аллее, подметание, уборка мусора, сбор листвы).	до 30.04.	Винокуров И.Н. Резник И.И.
8.5.	« <b>Воинское захоронение</b> » г. Всеволожск, Кяселево, 1 км северо-восточнее, вид работ (окраска, восстановление букв, благоустройство прилегающей территории)	до 30.04.	Правообладатель земельного участка, коттеджный посёлок «Спутник»
8.6.	« <b>Памятник героям Великой Отечественной войны</b> » пос. Углово	до 06.05.	Горбунов А.Н.
9.	Уборка территории по Гаражному проезду (сбор мусора вдоль дороги)	до 06.05.	ООО «Транслес» Гусев А.В. (по согласованию)
10.	Сбор и вывоз мусора, веток и листвы с территории МО	до 06.05.	Ильин А.Н. Дементьева Т.Б.
11.	Благоустройство поселкового стадиона	до 06.05.	Буров А.Ю.

**Отчет**  
**О ходе выполнения мероприятий месячника**  
**по благоустройству с 11 апреля по 11 мая 2022 года**

(название организации)

№ п/п	Проводимые мероприятия	запланировано	Ход выполнения работ с 11 апреля по 11 мая 2022 года с нарастающим итогом	
1.	Приняло участие в мероприятиях по благоустройству, в том числе школьники (чел.)			
2.	Санитарная очистка территорий (тыс.кв.м)			
3.	Приведение в порядок кладбищ, братских захоронений, памятников (ед.)			
4.	Уборка несанкционированных свалок (ед), вывоз мусора (тонн/куб.м)			
5.	Посадка деревьев и кустарников (шт.)			
6.	Отремонтировано: (включая покраску)			
	- фасадов зданий (ед.)			
	- заборов ограждений (шт.)			
	- детских и спортивных игровых площадок (ед.)/установлено новых			
	- скамеек (шт.) установлено новых			
7.	Оборудовано и засеяно:			
	- клумбы цветами (тыс.шт.)			
	- газоны травами (кв.м.)			
8.	Ремонт асфальтобетонных покрытий дорог (км)			
9.	Снесено сухостойных деревьев (шт.)			